

DAGBESTEDING TEAM UNIEK

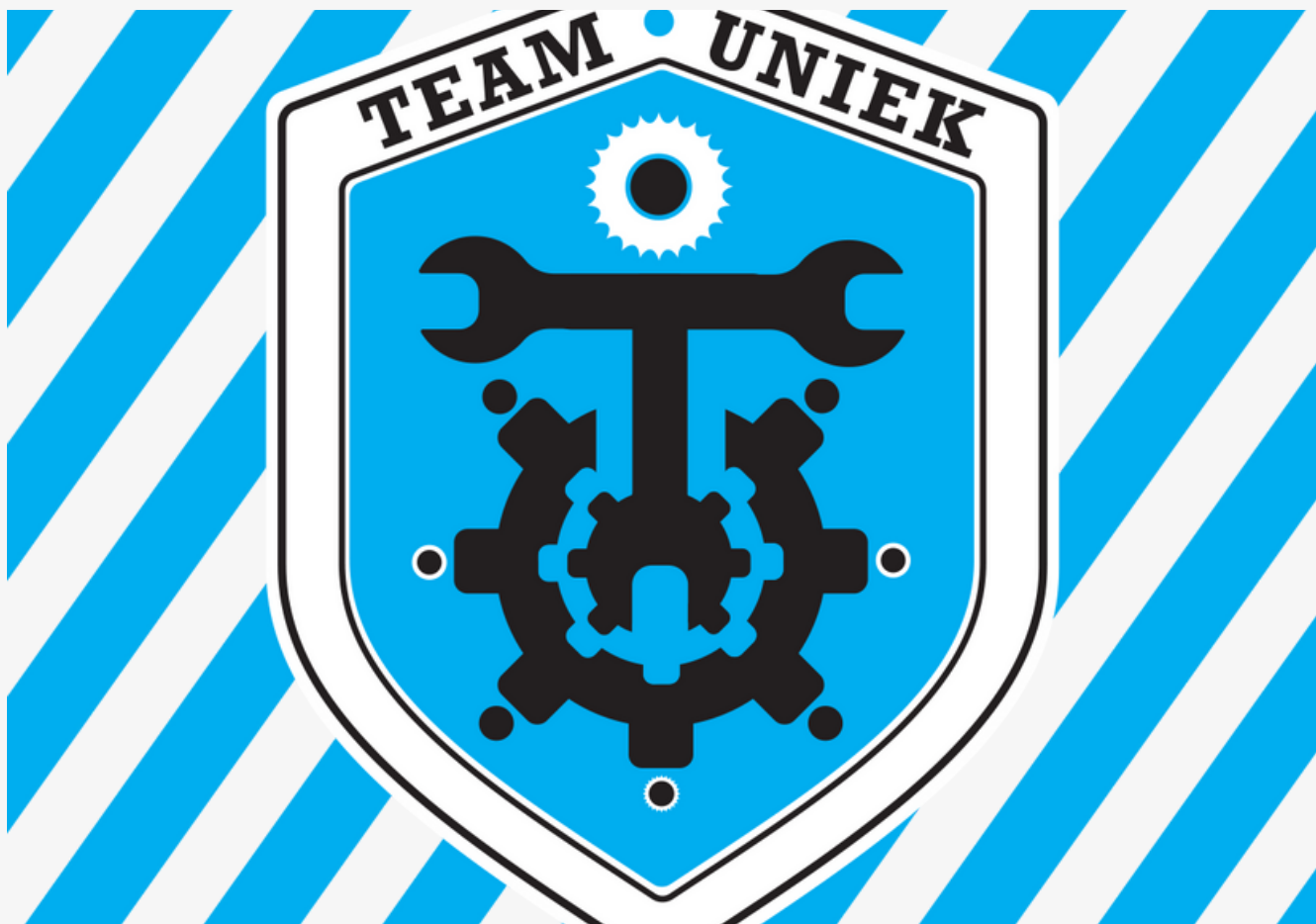
INFORMATIE



**TEAM UNIEK
WILLEM ALEXANDERPLEIN 5
4847 AL TETERINGEN**

**06 30177350
DAGBESTEDING@TEAMUNIEK.NL**

OVER ONS



MISSIE & VISIE

Team Uniek streeft naar een waardevol leven voor mensen met een beperking. Door praktijkgerichte begeleiding en persoonlijke aandacht vergroten wij hun zelfstandigheid, zelfvertrouwen en deelname aan de samenleving.

Ieder mens heeft unieke talenten en recht op persoonlijke groei en erkenning. Team Uniek is een plek waar mensen met een beperking zich gewaardeerd voelen, zich kunnen ontwikkelen en bijdragen aan een inclusieve samenleving waarin iedereen meetelt en meedoet.

WIJ ZIEN JE GRAAG!

Team Uniek is een kleinschalige dagbesteding in Teteringen. Door de kleinschaligheid kunnen wij persoonlijke aandacht aan iedereen geven en met de ruimte om te groeien!

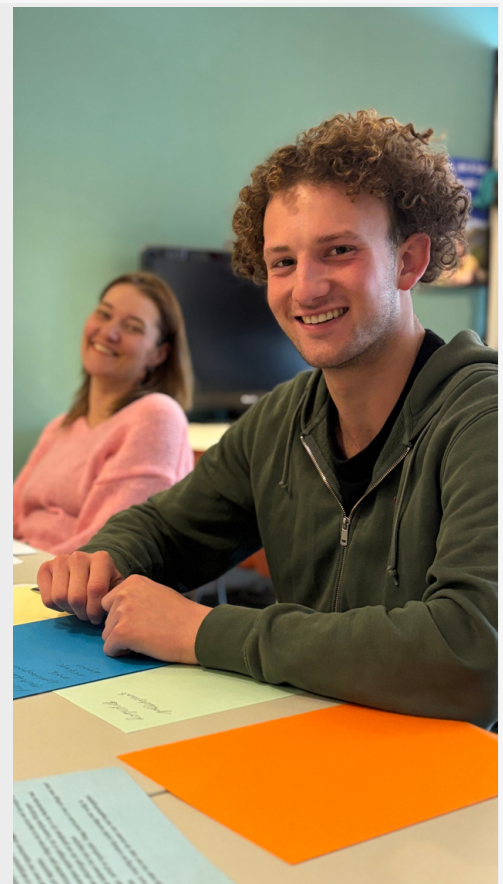
Samen laten wij zien dat wij van elkaar kunnen leren, elkaar kunnen ondersteunen en een positieve bijdrage kunnen leveren aan de maatschappij.

Wij werken vanuit de methode competentiegericht begeleiden. We sluiten aan bij de eigen kracht en talenten van de deelnemer. We ondersteunen de deelnemer in het verwerven van beroepscompetenties d.m.v. reflectie, feedback en coaching. We zijn gericht op een zo zelfstandig mogelijk functioneren en eigenaarschap over het leerproces.

PRAKTIJKLEREN

Voor onze deelnemers is het behalen van een MBO diploma of certificaat (vooralsnog) een brug te ver. Onze deelnemers kunnen echter wel leren, zichzelf ontwikkelen en willen vooral meedoen! Ze verdienen erkenning voor de werkprocessen die zij leren binnen Team Uniek.

Team Uniek is erkend om onze deelnemers officiële erkenningen te geven in de vorm van mbo-praktijkverklaringen! Wij kunnen dit voor opleidingen in de dienstverlening, logistiek en verkoop/retail en natuurlijk binnen zorg&welzijn.





WAT DOEN WIJ?

WE RUNNEN EEN PAKKETPUNT VOOR HET DORP EN VERKOPEN IN DE WINKEL (DEELS) ZELFGEMAAKTE PRODUCTEN.

WE WERKEN OP DIVERSE EXTERNE PLEKKEN BIJ VERSCHILLENDE REGULIERE BEDRIJVEN IN DE REGIO.

WE BIEDEN VIA DE DERDE LEERWEG KANSEN VOOR PERSOONLIJKE ONTWIKKELING EN PARTICIPATIE. DEELNEMERS WORDEN BEOORDEELD OP PRAKTISCHE COMPETENTIES EN KUNNEN OFFICIËLE PRAKTIJKVERKLARINGEN HALEN.

WE STIMULEREN EEN GEZONDE LEVENSTIJL MET AANDACHT VOOR BEWEGING.

WE GEVEN LEUKE FEESTJES EN ORGANISEREN JAARLIJKS EEN VAKANTIEREIS.

Onze deelnemers runnen een pakketpunt voor het dorp. We zijn mede hierdoor een centraal punt in Teteringen.

We maken (creatieve) producten en verkopen deze in de winkel. In deze winkel serveren wij ook Koffie to Go en verkopen we in de zomer ijsjes.

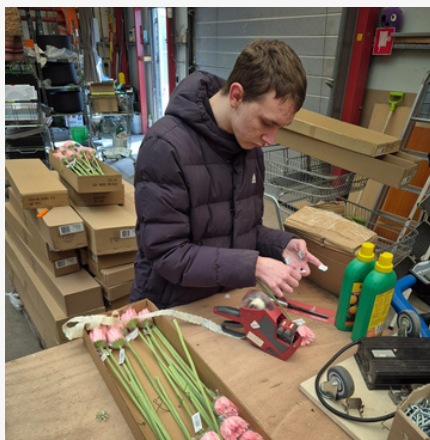
Onze deelnemers leren en werken samen met onze begeleiders ook bij verschillende reguliere bedrijven in de regio. We hebben samenwerkingen met een supermarkt, tuincentrum, basisschool, ouderenzorg en nog veel meer.

Er zijn enkele individuele werkplekken waar deelnemers wat meer op afstand van begeleiders werken aan hun zelfstandigheid.

We stimuleren een gezonde levensstijl waarin beweging een belangrijke rol speelt. Zo gaan wij als het even kan te voet naar externe werkplekken, stimuleren we deelnemers om op de fiets naar ons toe te komen en bieden regelmatig een wandelactiviteit aan.

Plezier, ontspanning en sociale contacten vinden wij erg belangrijk. We hebben daarom jaarlijks terugkerende feestjes zoals een BBQ, Disco, Kerstbijeenkomst, Carnavalsviering etc.

We bieden ook jaarlijks een begeleidde vakantiereis aan voor degene die dit willen. Dit is vaak een mooie opstap voor de zelfstandigheid van onze deelnemers en staat altijd garant voor een mooie ervaring.



HANDIG OM TE WETEN



Werktijden: De werktijden zijn regelmatig en overzichtelijk, afgestemd op de belastbaarheid van de deelnemers. De inloop (met koffie) is van 09:00 tot 09:30. Tussen 15:30 en 16:00 gaan onze deelnemers weer naar huis.

Vervoer: Het vervoer wordt op verschillende manieren geregeld, afhankelijk van de persoonlijke situatie. Indien er gebruik gemaakt wordt van het vervoer van Team Uniek dan is het goed om te weten dat wij in de schoolvakanties geen vervoer aanbieden. De data kun je vinden op de jaarplanning.

Vakantie & vrije dagen: De dagbesteding heeft vaste sluitingsdagen. Deze kun je vinden in de jaarplanning. Naast deze sluitingsdagen kunnen onze deelnemers zelf verlofdagen inplannen. Graag horen wij minimaal 48 uur van tevoren wanneer je verlof opneemt. Zie algemene voorwaarden.

Ziekmelding: Ziek melden en weer beter melden kan telefonisch of per mail. Bij ziekmeldingen binnen 48 uur worden de gereserveerde dagdelen wel in rekening gebracht. Zie algemene voorwaarden.

Eten & Drinken: Team Uniek zorgt voor koffie, thee, water en ranja. Overig eten of drinken nemen onze deelnemers zelf mee.

HUISREGELS

WE ZIJN VRIENDELIJK VOOR ELKAAR

WE PRATEN RUSTIG, LUISTEREN NAAR ELKAAR EN HELPEN WAAR WE KUNNEN. IEDEREEN IS ANDERS, EN DAT IS OKÉ. WE LATEN ELKAAR IN DE WAARDE.

WE ZORGEN VOOR ONZE SPULLEN

WE GEBRUIKEN SPULLEN MET ZORG EN RUIMEN NA AFLOOP NETJES OP.

WE GEBRUIKEN ONS LICHAAM OP EEN FIJNE MANIER

WE SLAAN, DUWEN OF SCHOPPEN NIET. WE GEBRUIKEN WOORDEN ALS WE IETS WILLEN ZEGGEN.

WE OVERLEGGEN ALS ER IETS IS

BEN JE BOOS, VERDRIETIG OF WEET JE IETS NIET? ZEG HET TEGEN EEN BEGELEIDER. WE ZOEKEN SAMEN EEN OPLOSSING.

WE LETTEN OP ONZE VEILIGHEID EN DIE VAN ANDEREN

WE GEBRUIKEN MACHINES EN MATERIALEN ALLEEN MET TOESTEMMING VAN DE BEGELEIDING.

WE HEBBEN PLEZIER SAMEN!

HET IS BELANGRIJK DAT IEDEREEN EEN FIJNE DAG HEEFT. SAMEN MAKEN WE ER IETS MOOIS VAN!

MEDICATIE

Uitgangspunt is dat de deelnemer zelf verantwoordelijk is voor de medicatie, tenzij hij dit niet kan. Degene die de dagelijkse zorg verlenen zoals ouders of woonvoorziening zijn verantwoordelijk voor een goede overdracht aan de dagbesteding. Daarbij horen het zorgen voor een toedienlijst en deze geven aan de dagbesteding.

Als het nodig is dat medicatie vanwege veiligheid achter slot en grendel wordt bewaard, dan wordt hier genoteerd welke risico's er zijn, waarom afgesloten bewaren in deze situatie veiliger is, waarom de deelnemer eventueel bezwaar heeft en hoe die bezwaren mogelijk kunnen worden weggenomen. De medicatie mag afgesloten worden bewaard als: de deelnemer wilsbekwaam is en ermee instemt of als de deelnemer wilsonbekwaam is en de vertegenwoordiger ermee instemt.



KLACHTEN EN COMPLIMENTEN

Als een deelnemer niet tevreden is over de dagbesteding, kan er een klacht worden ingediend. We zijn aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.

Heb je een klacht?

- Bespreek het met de begeleider.
- Als dit niets oplost: dien een klacht in bij klachtenportaal zorg. Je vindt op hun website www.klachtenportaalzorg.nl meer informatie hierover.

Positieve ervaringen of waardering mogen ook worden gedeeld.

Dit kan mondeling maar zeker ook per e-mail.

Zowel klachten als complimenten geven inzichten in de kwaliteit van zorg en dragen bij aan het verbeteren van onze dienstverlening.

UITSLUITINGSCRITERIA

Om de zorg veilig, passend en uitvoerbaar te houden kom je niet in aanmerking voor onze vorm van dagbesteding bij;

- Ernstige gedragsproblemen zoals agressie en verslaving waarvoor specialistische zorg nodig is.
- Intensieve (medische) zorg
- Niet kunnen functioneren in groepsverband
- Geen passende indicatie
- Ernstige mobiliteitsproblemen, onze locatie is niet geschikt voor bepaalde hulpmiddelen.



**EEN GEZELLIGE, WARME PLEK WAAR JE
JEZELF KAN ZIJN**

**VEEL VERSCHILLENDE WERKPLEKKEN
LEUKE FEESTJES
GEWELDIGE VAKANTIE'S**



**ONZE ZOON KAN ZICHZELF BLIJVEN ONTWIKKELEN
DANKZIJ DE LEER/WERKPLAATSEN DIE TEAM
UNIEK BIEDT. SINDS HIJ BIJ TEAM UNIEK ZIT IS HIJ
ENORM GEGROEID IN ZIJN ONTWIKKELING EN
VAARDIGHEDEN. HET IS EEN FIJNE PLEK WAAR
DEELNEMERS AAN ZICHZELF KUNNEN WERKEN..**

**PROFFESIONELE EN BETROKKEN
BEGELEIDERS ONDER DE BEZIELENDE
LEIDING VAN MELANIE & ILSE**

ALGEMENE VOORWAARDEN DAGBESTEDING TEAM UNIEK

DEFINITIES

IN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN WORDT VERSTAAN ONDER:

- DAGBESTEDING: HET GEHEEL VAN ACTIVITEITEN DAT DOOR DE AANBIEDER WORDT GEORGANISEERD VOOR DEELNEMERS.
- DEELNEMER: DE PERSOON DIE DEELNEEMT AAN DE DAGBESTEDING.
- VERTEGENWOORDIGER: DE WETTELIJK VERTEGENWOORDIGER OF CONTACTPERSOON VAN DE DEELNEMER
- AANBIEDER: TEAM UNIEK.

ARTIKEL 2 – DOEL VAN DE DAGBESTEDING

DE DAGBESTEDING IS GERICHT OP:

- A. ONTWIKKELING VAN VAARDIGHEDEN, ZELFREDZAAMHEID EN SOCIALE INTERACTIE.
- B. ZINVOLLE TIJDSBESTEDING EN BEVORDERING VAN HET WELZIJN.

ARTIKEL 3 – TOELATING EN INTAKE

1. VOOR DEELNAME AAN DE DAGBESTEDING VINDT EEN INTAKEGESPREK PLAATS MET DE DEELNEMER EN/OF DIENS VERTEGENWOORDIGER.
2. DE AANBIEDER BEHOUDT ZICH HET RECHT VOOR OM EEN DEELNEMER TE WEIGEREN INDIEN DE ZORGBEHOEFTE NIET AANSLUIT BIJ HET AANBOD OF DE VEILIGHEID VAN ANDERE DEELNEMERS IN HET GEDING KOMT.

ARTIKEL 4 – OVEREENKOMST EN FINANCIERING

1. DE DIENSTVERLENING WORDT VASTGELEGD IN EEN ZORGOVEREENKOMST EN BEGELEIDINGSPLAN.
2. DE FINANCIERING VINDT PLAATS VIA EEN PERSOONSGEBONDEN BUDGET OF ONDERAANEMING OP BASIS VAN DE WET LANGDURIGE ZORG (WLZ), OF DE WMO,

ARTIKEL 5 – BEGELEIDING EN VEILIGHEID

1. DE AANBIEDER ZORGT VOOR EEN VEILIGE EN STIMULERENDE OMGEVING.
2. DE DEELNEMER GEDRAAGT ZICH RESPECTVOL TEGENOVER MEDEDEELNEMERS EN BEGELEIDERS.
3. BIJ ERNSTIG GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG BEHOUDT DE AANBIEDER ZICH HET RECHT VOOR TOT SCHORSING OF BEËINDIGING VAN DEELNAME.

ARTIKEL 6 – AANWEZIGHEID EN AFMELDEN

1. AANWEZIGHEID WORDT AFGESTEMD MET DE AANBIEDER.
2. AFWEZIGHEID DIENT ZO SPOEDIG MOGELIJK GEMELD TE WORDEN, MINIMAAL 48 UUR VAN TEVOREN. BIJ AFMELDINGEN BINNEN DE 48 UUR WORDEN DE DAGDELEN GEFACUREERD.
3. BIJ HERHAALDELIJKE AFWEZIGHEID ZONDER GELDIGE REDEN KAN DIT GEVOLGEN HEBBEN VOOR DE PLAATS VAN DE CLIËNT.

ARTIKEL 7 – MEDICATIE EN MEDISCHE ZORG

1. MEDICATIE WORDT UITSLUITEND VERSTREKT VOLGENS SCHRIFTELIJKE AFSPRAKEN MET DE CLIËNT/VERTEGENWOORDIGER.
2. DE AANBIEDER IS NIET VERANTWOORDELIJK VOOR MEDISCHE ZORG BUITEN AFGESPROKEN TAKEN.

ARTIKEL 8 – AANSPRAKELIJKHEID

1. DE AANBIEDER IS SLECHTS AANSPRAKELIJK VOOR SCHADE ALS GEVOLG VAN OPZET OF GROVE NALATIGHEID.
2. DE DEELNEMER/VERTEGENWOORDIGER IS AANSPRAKELIJK VOOR SCHADE VEROORZAAKT DOOR OPZETTELIJK OF ROEKeloos GEDRAG VAN DE DEELNEMER.
3. DE AANBIEDER ADVISEERT EEN WA-VERZEKERING VOOR DE DEELNEMER AF TE SLUITEN.

ARTIKEL 9 – PRIVACY

1. PERSOONSgegevens VAN CLIËNTEN WORDEN VERWERKT CONFORM DE AVG.
2. VOOR GEBRUIK VAN FOTO'S OF ANDERE PERSOONSgegevens WORDT TOESTEMMING GEVRAAGD.

ARTIKEL 10 – BEËINDIGING VAN DEELNAME

1. DEELNAME KAN DOOR BEIDE PARTIJEN SCHRIFTELIJK WORDEN OPGEZEIGD MET INACHTNEMING VAN EEN OPZEGTERMIJN VAN TWEE MAANDEN.
2. BIJ ACUTE SITUATIES (ZOALS AGRESSIE, ONVEILIGHEID OF HET WEGVALLEN VAN FINANCIERING) KAN DE AANBIEDER DE OVEREENKOMST PER DIRECT BEËINDIGEN.

ARTIKEL 11 – KLACHTEN

1. KLACHTEN KUNNEN WORDEN GEMELD BIJ DE BEGELEIDER OF VIA DE KLACHTENPROCEDURE VAN DE AANBIEDER.
2. DE AANBIEDER HANDELT KLACHTEN ZORGVULDIG EN VERTROUWELIJK AF.





PRIVACYVERKLARING DAGBESTEDING TEAM UNIEK

INGANGSDATUM: [01-09-2025]

VERSIE: 1.0

BIJ DAGBESTEDING TEAM UNIEK VINDEN WE DE PRIVACY VAN ONZE DEELNEMERS, HUN VERWANTEN EN ONZE MEDEWERKERS ERG BELANGRIJK. WE GAAN DAAROM ZORGVULDIG OM MET PERSOONSGEGEVENS. IN DEZE PRIVACYVERKLARING LEGGEN WE UIT WELKE GEGEVENS WE VERZAMELEN, WAAROM WE DAT DOEN EN WAT UW RECHTEN ZIJN.

1. WIE ZIJN WIJ?

DAGBESTEDING TEAM UNIEK
WILLEM ALEXANDERPLEIN 5, 4847 AL TETERINGEN
KVK-NUMMER: 6207460

2. WELKE PERSOONSGEGEVENS VERWERKEN WIJ?

WIJ KUNNEN DE VOLGENDE PERSOONSGEGEVENS VERWERKEN:

VAN DEELNEMERS:

- NAAM, ADRES, GEBOORTEDATUM
- BURGERSERVICENUMMER (BSN)
- MEDISCHE GEGEVENS (BIJV. MEDICATIE, DIAGNOSES, ZORGINDICATIES)
- BEGELEIDINGS- EN ZORGPLANNEN
- INFORMATIE OVER COMMUNICATIE EN GEDRAG
- CONTACTGEGEVENS VAN VERWANTEN/WETTELIJKE VERTEGENWOORDIGERS

VAN VERWANTEN/WETTELIJKE VERTEGENWOORDIGERS:

- NAAM, CONTACTGEGEVENS
- RELATIE TOT CLIËNT

VAN MEDEWERKERS/VRIJWILLIGERS:

- PERSOONSGEGEVENS DIE NODIG ZIJN VOOR ARBEIDSOVEREENKOMSTEN OF VRIJWILLIGERSCONTRACTEN

3. WAAROM VERWERKEN WIJ DEZE GEGEVENS?

WIJ VERWERKEN PERSOONSGEGEVENS OM GOEDE ZORG EN BEGELEIDING TE KUNNEN BIEDEN. DIT DOEN WIJ OP BASIS VAN DE VOLGENDE DOELEN:

- HET OPSTELLEN EN UITVOEREN VAN EEN PERSOONLIJK BEGELEIDINGSPLAN
- CONTACT ONDERHOUDEN MET VERWANTEN/WETTELIJKE VERTEGENWOORDIGERS
- VOLDOEN AAN WETTELIJKE VERPLICHTINGEN (BIJVOORBEELD VANUIT DE WLZ, WMO)
- DOSSIERVORMING VOOR INTERNE RAPPORTAGE EN VERANTWOORDING
- DECLARATIE VAN ZORGKOSTEN BIJ GEMEENTEN OF ZORGKANTOREN

4. HOE LANG BEWAREN WIJ UW GEGEVENS?

WIJ BEWAREN PERSOONSGEGEVENS NIET LANGER DAN NOODZAKELIJK IS VOOR DE DOELEN WAARVOOR ZE ZIJN VERZAMELD, TENZIJ WE WETTELIJK VERPLICHT ZIJN ZIE LANGER TE BEWAREN (BIJVOORBEELD MEDISCHE GEGEVENS TOT 15 JAAR).

5. DELEN WIJ UW GEGEVENS MET ANDEREN?

WIJ DELEN GEGEVENS ALLEEN MET DERDEN ALS DAT NODIG IS VOOR DE ZORGVERLENING OF ALS WIJ DAARTOE WETTELIJK VERPLICHT ZIJN. VOORBEELDEN HIERVAN ZIJN:

- HUISARTSEN, BEHANDELAREN OF ANDERE ZORGVERLENERS
- ZORGKANTOOR OF GEMEENTE
- INSPECTIE OF TOEZICHTHOUDENDE INSTANTIES

MET EXTERNE PARTIJEN SLUITEN WIJ EEN VERWERKERSOVEREENKOMST, WAARIN AFSPRAKEN STAAN OVER HET VEILIGE GEBRUIK VAN PERSOONSGEGEVENS.

6. HOE BEVEILIGEN WIJ UW GEGEVENS?

WIJ NEMEN PASSENDE TECHNISCHE EN ORGANISATORISCHE MAATREGELEN OM UW GEGEVENS TE BESCHERMEN TEGEN VERLIES OF ONRECHTMATIGE TOEGANG. DENK AAN:

- BEVEILIGDE DIGITALE DOSSIERS
- TOEGANGSBEPERKINGEN
- VERTROUWELIJKHEIDSPLICHTEN VOOR MEDEWERKERS

7. WAT ZIJN UW RECHTEN?

U HEEFT RECHT OP:

- INZAGE IN UW GEGEVENS
- CORRECTIE VAN ONJUISTE GEGEVENS
- VERWIJDERING VAN GEGEVENS (WANNEER MOGELIJK)
- BEPERKING VAN DE VERWERKING
- OVERDRAAGBAARHEID VAN GEGEVENS
- BEZWAAR MAKEN TEGEN BEPAALDE VERWERKINGEN

U KUNT HIERVOOR CONTACT OPNEMEN VIA DAGBESTEDING@TEAMUNIEK.NL.

8. HEEFT U EEN KLACHT?

ALS U NIET TEVREDEN BENT OVER DE MANIER WAAROP WIJ OMGAAN MET UW GEGEVENS, KUNT U EEN KLACHT INDIENEN BIJ ONZE ORGANISATIE. U KUNT OOK EEN KLACHT INDIENEN BIJ DE AUTORITEIT PERSOONSGEGEVENS VIA WWW.AUTORITEITPERSOONSGEGEVENS.NL.

